



دانشگاه شهید باهنر کرمان

تحصیلات تکمیلی



جمهوری اسلامی ایران
بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

**شیوه نامه اجرائی آئین نامه دوره کارشناسی ارشد بر اساس آیین نامه وزارت علوم شماره
۲/۱۶۵۲۴۲ مورخ ۱۳۹۴/۸/۱۲ لازم الاجرا از ابتدای سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵**

به استناد ماده های ۶، ۹، ۱۲، ۱۸، ۱۹، ۲۰، ۲۱، ۲۲، ۲۸ و ۲۹ آئین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد، این شیوه نامه به منظور وحدت رویه در واحدهای مختلف آموزشی دانشگاه شهید باهنر کرمان که مجری دوره کارشناسی ارشد هستند تنظیم گردیده است.

ماده ۱: به استناد ماده ۶ آئین نامه کارشناسی ارشد، در خصوص سنوات مجاز و همچنین نحوه تمدید سنوات، با رعایت تبصره های زیر امکان پذیر است:

تبصره ۱: تمدید سنوات دانشجوی رای نیمسال پنجم به همه دانشجویانی که استاد راهنما، بخش و دانشکده مخالف تمدید سنوات آنها نباشد و پروپوزال تصویب شده داشته باشند، اختصاص می یابد.

تبصره ۲: تمدید سنوات دانشجوی برای نیمسال ششم با درخواست دانشجوی در سامانه جامع آموزشی و تصویب استاد راهنما، تأیید گروه آموزشی و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تأیید تحصیلات تکمیلی دانشگاه، قابل انجام است. تمدید سنوات برای نیمسالهای بعد از نیمسال ششم تنها در صورت تصویب کمیسیون موارد خاص دانشگاه ممکن خواهد بود.

تبصره ۳: تمدید سنوات دانشجویی که در انتهای نیمسال چهارم پروپوزال تصویب شده ندارد، فقط در صورتی ممکن است که دانشجوی در طول مدت تحصیل یا از مرخصی تحصیلی استفاده کرده و یا مجبور به گذراندن حداقل ۱۰ واحد درسی جبرانی شده باشد.

تبصره ۴: در مواردی که دانشجوی نیاز به تمدید سنوات دارد، مطابق تقویم آموزشی دانشگاه موظف است حداقل یک ماه قبل از پایان نیمسال مجاز، درخواست خود را در سامانه جامع آموزشی پژوهشی دانشگاه، ثبت نماید. آموزش دانشکده بایستی حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز درخواست دانشجوی را در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مطرح و نتایج را تا پایان هفته اول نیمسال مورد نظر به دانشکده اعلام نماید. عواقب ناشی از عدم مراجعه در زمان مقرر برای تمدید سنوات برعهده دانشجو می باشد.

ماده ۲: به استناد ماده ۹ آئین نامه کارشناسی ارشد و همچنین نامه شماره ۲/۲۱/۲۲۶۵۸ مورخ ۱۳۹۵/۲/۱۱ مدیر کل محترم دفتر برنامه ریزی آموزش عالی، اخذ واحدهای جبرانی، با رعایت تبصره های زیر امکان پذیر است:

تبصره ۱: در انتخاب دروس، اولویت با دروس جبرانی است. تعیین تعداد و فهرست عناوین دروس جبرانی بایستی در شورای گروه آموزشی مشخص شده و در صورت جلسه مربوط، از طریق معاون آموزشی دانشکده به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه اعلام شود.

تبصره ۲: گروه آموزشی طوری برنامه ریزی نماید که کل واحدهای جبرانی در نیمسال اول ارائه شود یا حداقل ۸ واحد از دروس اصلی و مابقی (تا ۱۴ واحد) از دروس جبرانی اخذ شود. چنانچه همراه با دروس جبرانی کمتر از ۸



شانی:

نرمان - بزرگراه امام خمینی (ره)

میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر

ماختمان ۱ - تحصیلات تکمیلی

تدبستی: ۷۶۱۶۹۱۴۱۱۱

سندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

لفن فاکس: ۰۳۴ - ۳۳۲۵۷۴۴۰

لفن: ۰۳۴ - ۳۱۳۲۳۰۹۰

سامانه پیامکی: ۱۰۰۰۳۴۱۳۲۰۴۱۱۰

شانی الکترونیکی:

<http://hiedu.fa.uk.ac.ir>

takmili@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

تحصیلات تکمیلی



جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

واحد از دروس اصلی دوره اخذ شود و تعداد واحدهای دروس اصلی کمتر از ۸ باشد، و میانگین معدل کمتر از ۱۴ شود، آن نیمسال جزو مشروطی دانشجو تلقی نمی شود.

ماده ۳: به استناد ماده ۱۸ آئین نامه کارشناسی ارشد، مرخصی تحصیلی و حذف ترم، با رعایت تبصره های زیر امکان پذیر است:

تبصره ۱: بررسی و تایید مرخصی پزشکی پس از تایید پزشک معتمد دانشگاه، بر عهده کمیسیون موارد خاص دانشگاه است.

تبصره ۲: دانشجو موظف است تقاضای مرخصی تحصیلی خود را حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی در هر نیمسال از طریق گزینه پیشخوان خدمت سامانه جامع آموزشی - پژوهشی دانشگاه ثبت و پیگیر تاییدهای مورد نیاز تا تایید اداره آموزش دانشگاه بوده و اداره آموزش دانشگاه موظف است، قبل از اتمام مهلت نام نویسی موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را در سامانه جامع آموزشی - پژوهشی دانشگاه، ثبت نماید. موافقت دانشگاه با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی فعلی وی صورت می گیرد، بنابراین عواقب احتمالی ناشی از مرخصی تحصیلی به عهده دانشجو است.

تبصره ۳: حذف کلیه در سهای اخذ شده در یک نیمسال حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص بخش و دانشکده، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو حذف ترم با احتساب در سنوات، محسوب خواهد شد.

تبصره ۴: دانشجوی دوره های نوبت دوم (شبانه) و پردیس دانشگاهی، در صورت حذف ترم با استفاده از شرایط تبصره ۳ ماده ۳، باید شهریه کل نیمسال (مجموع شهریه های ثابت و متغیر نیمسال) را به طور کامل بپردازد.

تبصره ۵: دانشجوی دوره های نوبت دوم (شبانه) و پردیس دانشگاهی، موظف است در مدت استفاده از مرخصی تحصیلی، شهریه ثابت مربوط را بپردازد. صدور مرخصی تحصیلی بدون پرداخت شهریه ثابت فاقد اعتبار است.

ماده ۴: به استناد ماده ۱۹ آئین نامه کارشناسی ارشد، انصراف از تحصیل و یا اخراج از دانشگاه، با رعایت تبصره های زیر امکان پذیر است:

تبصره ۱: دانشجو بایستی درخواست خود را از طریق سامانه جامع آموزشی - پژوهشی دانشگاه (از طریق گزینه پیش خوان خدمت) ثبت نموده و پیگیر تاییدهای بعدی آن در سامانه فوق تا تایید اداره کل آموزش دانشگاه باشد.

تبصره ۲: چنانچه دانشجو در دو نیمسال مشروط شده یا سنوات تحصیلی وی از حد مجاز تجاوز کند، از ادامه تحصیل محروم و از دانشگاه اخراج می شود.

تبصره ۳: دانشجوی انصرافی یا اخراج از تحصیل (مشروطی دو نیمسال، سنوات بیش از حد مجاز) موظف است به تعهدات خود نسبت به دانشگاه عمل نماید. به هر حال صدور هر گونه گواهی و تسلیم ریز نمرات و دریافت مجوز شرکت مجدد در آزمون ورودی منوط به تسویه حساب دانشجو با دانشگاه است.

تبصره ۴: از دانشجویان نوبت دوم و پردیس دانشگاهی در صورت انصراف قبل از شروع نیمسال تحصیلی مندرج در تقویم آموزشی دانشگاه، شهریه نیمسال دریافت نمی شود و در صورت انصراف بعد از شروع نیمسال تا قبل از



نشانی:

رمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
یدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
ماختمان - تحصیلات تکمیلی

دپستی: ۷۶۱۶۹۱۴۱۱۱

سندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

تلفن فاکس: ۰۳۴ - ۳۳۲۵۷۴۴۰

تلفن: ۰۳۴ - ۳۱۳۲۳۰۹۰

سامانه پیامکی: ۱۰۰۰۳۴۱۳۲۰۴۱۱۰

نشانی الکترونیکی:

<http://hiedu.fa.uk.ac.ir>

takmili@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

تحصیلات تکمیلی



جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

تاریخ حذف و اضافه شهریه ثابت و در صورت انصراف بعد از تاریخ حذف و اضافه، شهریه ثابت و متغیر نیمسال محاسبه و دریافت می گردد.

ماده ۵: به استناد ماده ۲۰ آئین نامه کارشناسی ارشد، معادل سازی دروس با رعایت تبصره های زیر امکان پذیر است:

تبصره ۱: معادل سازی دروس در دوره کارشناسی ارشد مطابق با مصوبات شورا و با نظر گروه آموزشی با شرایط زیر امکان پذیر است:

الف) دوره قبلی مورد تأیید وزارتین (وزارت علوم تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) باشد.

ب) مؤسسه قبلی دانشجو در رشته تحصیلی مورد تأیید وزارتین باشد.

ج) سرفصل دروس گذرانده دانشجو بر اساس برنامه های مصوب شورای برنامه ریزی وزارتین باشد.

د) نمره درس گذرانده شده دانشجو حداقل ۱۴ باشد.

و) مجموع واحدهای دروس اصلی قابل معادل سازی نباید از حداکثر ۱۲ واحد مجموع واحدهای درسی رشته تحصیلی فعلی تجاوز کند.

تبصره ۲: در صورتی که تعداد واحد درس مورد نظر برای معادل سازی بیشتر از تعداد واحد درس در برنامه درسی مصوب رشته فعلی باشد، تعداد واحد درس در رشته فعلی محاسبه می شود. در صورتی که تعداد واحد درس پذیرفته شده برای معادل سازی کمتر از تعداد واحد درس در رشته تحصیلی فعلی باشد، آن درس قابل تطبیق نمی باشد.

تبصره ۳: نمره درس های اصلی و اختیاری پذیرفته شده در میانگین معدل کل دانشجو محاسبه می شود.

تبصره ۴: در صورتی که نمره های دانشجو بر اساس معیاری غیر از معیار صفر تا ۲۰ ثبت شده باشد، و سایر شرایط تبصره های ماده ۵ را داشته باشد بر اساس واحد نمره دهی آن دانشگاه و میانگین درجه کسب شده، نمره محاسبه و پذیرفته خواهد شد.

تبصره ۵: دانشجو حداکثر تا پایان نیمسال اول سال تحصیلی پذیرش، باید ریزنمرات تایید شده واحدهایی را که تقاضای کتبی برای معادل سازی آن ها داده است، ارائه کند.

تبصره ۶: نمرات دروس گذرانده شده دانشگاه های غیر دولتی و غیرانتفاعی، پردیس های خودگردان، واحدهای بین الملل و دوره های مجازی برای دوره های روزانه و نوبت دوم مؤسسه قابل معادل سازی نیست.

تبصره ۷: واحد درسی پایان نامه و سمینار قابل معادل سازی نیست.

ماده ۶: به استناد تبصره ۱ ماده ۲۱ آئین نامه کارشناسی ارشد در خصوص شرایط انتخاب استاد راهنمای خارج از مؤسسه و استاد مشاور؛ با رعایت تبصره های زیر امکان پذیر است:

تبصره ۱: استاد راهنمای دوم و استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما و پس از تأیید شورای بخش و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده از اعضای هیأت علمی داخل یا خارج از گروه و یا از متخصصان، صاحب نظران و محققان برجسته



شانی:

رمان - بزرگراه امام خمینی (ره)

سدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر

ماختمان ۱ - تحصیلات تکمیلی

دپستی: ۷۶۱۶۹۱۴۱۱۱

مندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

لفن فاکس: ۰۳۴ - ۳۳۲۵۷۴۴۰

لفن: ۰۳۴ - ۳۱۳۲۳۰۹۰

سامانه پیامکی: ۱۰۰۰۳۴۱۳۲۰۴۱۱۰

شانی الکترونیکی:

<http://hiedu.fa.uk.ac.ir>

takmili@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

تحصیلات تکمیلی



جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

مرتبط با موضوع پایان نامه و خارج از موسسه با مدرک تحصیلی حداقل دکتری تخصصی انتخاب می شود.

تبصره ۲: در موارد خاص در صورت ضرورت و نبود متخصص مرتبط در موسسه، به پیشنهاد استاد راهنما و پس از تأیید شورای بخش و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و با موافقت معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، انتخاب استاد راهنمای دوم و استاد مشاور با حداقل مرتبه استادیاری، خارج از دانشگاه بلامانع است.

تبصره ۳: در رشته هایی که تعداد استادیار در آن رشته کافی نیست می توان به صورت استثناء استاد راهنما را با تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه از بین مریبان دانشگاه که دارای حداقل ۱۰ سال سابقه کار مفید آموزشی و پژوهشی باشند، انتخاب نمود.

تبصره ۴: هر پایان نامه حداکثر می تواند ۲ استاد راهنما داشته باشد و تعداد کل استادان راهنما و مشاور (با هر ترکیبی) حداکثر ۴ نفر می باشند.

تبصره ۵: در مواردی که دو استاد راهنما برای یک پایان نامه وجود داشته باشد، استاد راهنمای اول باید عضو هیات علمی گروه آموزشی مربوطه بوده و حداقل ۶۰٪ مشارکت پایان نامه را بر عهده داشته باشد.

تبصره ۶: در صورتیکه در پروپوزال پیشنهادی پایان نامه توافقی در خصوص دفاع ذکر شده باشد، این توافق مبنای دفاع خواهد بود.

ماده ۷: به استناد ماده ۲۲ آئین نامه کارشناسی ارشد در خصوص ضوابط دفاع از پایان نامه، با رعایت تبصره های زیر امکان پذیر است:

تبصره ۱: زمان دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد حداقل ۱۲۰ روز پس از زمان تصویب پروپوزال پایان نامه توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و ثبت آن در سامانه جامع آموزشی پژوهشی دانشگاه می باشد.

تبصره ۲: ترکیب هیأت داوران به صورت زیر می باشد:

۱-۲- استاد یا استادان راهنما و استاد یا استادان مشاور

۲-۱- دو نفر داور با حداقل مرتبه استادیاری به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید کمیته تحصیلات تکمیلی گروه/دانشکده که حداقل یکی از داورها باید داور داخلی (از گروه مربوطه) باشد. هیچگونه هزینه ای بجز حق الزحمه داوری به داور خارج از دانشگاه پرداخت نمی گردد.

۲-۳- نماینده تحصیلات تکمیلی بدون حق رأی در جلسات دفاع شرکت می نماید و بر آن نظارت می کند و هرگونه موارد غیر قابل انتظار را به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشکده و دانشگاه اعلام می نماید.

تبصره ۳: در صورتی که استاد راهنما و استاد مشاور بنا به دلایلی خارج از اراده خود، قادر به شرکت در جلسه دفاع نباشد، شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و دانشگاه و با هماهنگی استاد راهنمای مربوطه، نسبت به معرفی فردی واجد شرایط و تخصص، تعیین تکلیف خواهد کرد و تصمیم شورا لازم الاجرا می باشد.

تبصره ۴: قبل از دفاع از پایان نامه، باید نمرات تمامی دروسهای اخذ شده دانشجوی در سامانه جامع آموزشی-پژوهشی دانشگاه با حداقل نمره قبولی و وضعیت تأیید شده، ثبت شده و معدل کل دانشجوی حداقل ۱۴ باشد. در ضمن اخذ واحد پایان نامه در آن نیمسال الزامی است.



نشانی:

رمان - بزرگراه امام خمینی (ره)
میدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
کرمان - تحصیلات تکمیلی

دپستی: ۷۶۱۶۹۱۴۱۱۱

مندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

لفن فاکس: ۰۳۴ - ۳۳۲۵۷۴۴۰

لفن: ۰۳۴ - ۳۱۳۲۳۰۹۰

سامانه پیامکی: ۱۰۰۰۳۴۱۳۲۰۴۱۱۰

نشانی الکترونیکی:

<http://hiedu.fa.uk.ac.ir>

takmili@uk.ac.ir



جمهوری اسلامی ایران
بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:



دانشگاه شهید باهنر کرمان

تحصیلات تکمیلی

تبصره ۵: مدارک مورد نیاز در جلسه دفاع شامل کارنامه دانشجوی، فرم تایید تولیدات علمی مستخرج از پایان نامه که به تایید استاد راهنما رسیده باشد، پروپوزال پایان نامه، فرم ج، فرم گزارش نماینده تحصیلات تکمیلی، فرم ارزشیابی پایان نامه و صورت جلسه دفاع می باشد که باید توسط دفتر بخش مربوطه تهیه و در پوشه ای مخصوص حداقل ۴۸ ساعت قبل از جلسه دفاع، به نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده/دانشگاه تحویل داده شود.

تبصره ۶: ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه و توسط هیأت داوران انجام می شود.

تبصره ۷: ارزشیابی پایان نامه بر مبنای نمره (۲۰ بیست) صورت می گیرد. برای تعیین نمره پایان نامه دانشجوی، میانگین نمرات استادان راهنما با ضرب دو، میانگین نمرات استادان مشاور با ضرب یک و میانگین نمرات داوران با ضرب دو در نظر گرفته می شود.

تبصره ۸: چنانچه ارزشیابی پایان نامه غیر قابل قبول باشد، دانشجوی مجاز است حداکثر یک نیمسال در مدت مجاز تحصیل به تکمیل پایان نامه اقدام کند و سپس در جلسه دفاعیه شرکت و مجدداً از پایان نامه دفاع کند. دانشجویی که در فرصت تعیین شده نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع نماید، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم می شود.

ماده ۸: در اجرای ماده های ۱۲، ۲۸ و ۲۹ آئین نامه، رعایت مفاد زیر ضروری است:

۸-۱- تقویم آموزشی

دانشجو موظف است از طریق مراجعه به وب سایت تحصیلات تکمیلی، از تقویم آموزشی مصوب دانشگاه اطلاع حاصل نموده و تمام فعالیت های آموزشی خود را بر اساس زمانهای تعیین شده در تقویم آموزشی، انجام دهد. بدیهی است تقاضاهای خارج از محدوده زمانی تعیین شده، مورد بررسی قرار نگرفته و مسئولیت آن متوجه دانشجویست.

۸-۲- چگونگی ثبت و اعلام نمره

ثبت و اعلام نمرات دانشجویان از طریق سامانه جامع آموزشی دانشگاه بوده و دانشجوی باید با مراجعه به این سامانه از نمرات خود اطلاع حاصل نموده و در صورت اعتراض به نتیجه آزمون، اعتراض خود را حداکثر تا ۲۴ ساعت بعد از ثبت نمره اعلام نماید.

۸-۳- چگونگی و زمان حذف دروس در یک نیمسال

۸-۳-۱- تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان به عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و دانشگاه است و دانشجوی ملزم است، دلایل مستند خود را حداکثر دو هفته پس از پایان امتحانات نیمسال مربوطه تحویل دانشکده نماید.

۸-۳-۲- در صورتی که دانشجوی به دلایلی موجه در کلیه امتحانات یک نیمسال تحصیلی غیبت داشته باشد می تواند با ثبت درخواست در گزینته پیشخوان خدمت سامانه جامع آموزشی- پژوهشی دانشگاه و پیگیری تایید های مورد نیاز و سپس با ارائه مستندات به اداره کل آموزش دانشگاه، درخواست حذف نیمسال نماید. در هر صورت، نیمسال مذکور جزو سنوات تحصیلی دانشجوی محسوب می شود.



شانی:

نرمان- بزرگراه امام خمینی(ره)
میدان پژوهش- دانشگاه شهید باهنر
ماختمان [تحصیلات تکمیلی

ندپستی: ۷۶۱۶۹۱۴۱۱۱

سندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

لفن فاکس: ۰۳۴ - ۳۳۲۵۷۴۴۰

لفن: ۰۳۴ - ۳۱۳۲۳۰۹۰

سامانه پیامکی: ۱۰۰۰۳۴۱۳۲۰۴۱۱۰

شانی الکترونیکی:

<http://hiedu.fa.uk.ac.ir>

takmili@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

تحصیلات تکمیلی



جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۸-۳-۳- حذف کلیه درسهای اخذ شده در یک نیمسال حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در حداکثر سنوات مجاز تحصیلی دانشجو به عهده کمیسیون موارد خاص دانشگاه است.

۸-۴- سایر موارد اجرایی

۸-۴-۱- تعداد واحدهای قابل اخذ در هر ترم و شرایط مشروطی

۸-۴-۱-۱- در صورتی که به دلایل خارج از اراده دانشجو، همچون عدم امکان ارائه واحد در سی توسط دانشگاه، تعداد واحدهای انتخابی وی از حد نصاب کمتر باشد، نیمسال مورد بحث یک نیمسال مستقل محسوب نمی شود. در صورتی که دانشجو در هر یک از نیمسال های مزبور میانگین معدل کمتر از حد نصاب داشته باشد، برای احتساب مشروطی، میانگین معدل نیمسال مزبور با نیمسال بعدی جمع و میانگین معدل آن محاسبه می شود. توضیح این که در صورتی که میانگین معدل دو نیمسال دانشجو کمتر از ۱۴ باشد، یک نیمسال مشروطی برای وی لحاظ خواهد شد.

۸-۴-۱-۲- در صورتی که به دلیل حذف تک درس، غیبت موجه در جلسات درس یا جلسه امتحان تعدادی از واحدهای در سی دانشجو حذف گردد، به طوری که تعداد واحدهای باقیمانده وی در آن نیمسال از حد نصاب تعیین شده در آیین نامه آموزشی مربوطه کمتر باشد، نیمسال مزبور از حیث مشروطی نیمسال کامل تلقی می گردد.

۸-۴-۱-۳- دانشجوی پذیرفته شده موظف است در زمان های اعلام شده توسط دانشگاه جهت ثبت نام و انتخاب واحد مراجعه کند، عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی برای یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو از ادامه تحصیل محروم می گردد، در موارد استثنایی که دانشجو عدم ثبت نام و انتخاب واحد خود را موجه می داند، باید دلایل آن را حداقل تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال به صورت مکتوب به اداره آموزش دانشگاه ارائه دهد. در صورت تایید موجه بودن ترک تحصیل توسط مدیریت آموزشی دانشگاه، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می شود.

۸-۴-۲- تغییر شیوه آموزشی

دانشجو می تواند قبل از اخذ واحد پایان نامه و در صورت موافقت استاد راهنما، بخش و دانشکده مربوطه، و همچنین مجوز کمیسیون موارد خاص دانشگاه و تنها برای یکبار از شیوه آموزشی- پژوهشی به شیوه آموزش محور تغییر شیوه دهد. در صورتیکه دانشجو بعد از اخذ واحد پایان نامه، متقاضی تبدیل از شیوه آموزشی- پژوهشی به آموزش محور باشد، باید شهریه دروسی را که معادل واحد پایان نامه باید بگذراند، پرداخت نماید.

۸-۴-۳- ظرفیت راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد

۸-۴-۳-۱- حداکثر تعداد پایان نامه هایی که هر استاد راهنما با توجه به مرتبه علمی خود و با نظر بخش و دانشکده، می تواند به طور همزمان از هر ورودی هدایت آنها را برعهده داشته باشد به شرح زیر می باشد:

الف- استادیار ۳، دانشیار ۴ و استاد ۵؛ پایان نامه کارشناسی ارشد روزانه به صورت همزمان (این تعداد مواردی را شامل می شود که پروپوزال آنها به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده رسیده اما دفاع نشده است).



شانی:

رمان- بزرگراه امام خمینی(ره)

میدان پژوهش- دانشگاه شهید باهنر

ماختمان I- تحصیلات تکمیلی

دپستی: ۷۶۱۶۹۱۴۱۱۱

سندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

لین فاکس: ۰۳۴ - ۳۳۲۵۷۴۴۰

لین: ۰۳۴ - ۳۱۳۲۳۰۹۰

سامانه پیامکی: ۱۰۰۰۳۴۱۳۲۰۴۱۱۰

شانی الکترونیکی:

<http://hiedu.fa.uk.ac.ir>

takmili@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

تحصیلات تکمیلی



جمهوری اسلامی ایران
بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ب- ظرفیت پذیرش دانشجو در دوره های نوبت دوم (شبانه)، پردیس دانشگاهی و استعداد درخشان اضافه بر سهمیه بند الف، بنا به تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، منوط به اینکه از حداکثر معادل بند الف تجاوز ننماید، بلامانع است.

ج- به ازاء هر یک مورد مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد، معادل یک سوم از ظرفیت راهنمایی عضو هیئت علمی کسر می گردد.

۸-۴-۳-۲- هدایت پایان نامه های دوره دکتری عمومی دامپزشکی و دوره های کارشناسی ارشد پیوسته همانند پایان نامه کارشناسی ارشد محسوب می شود.

۸-۴-۳-۳- مریبان با تجربه و با سابقه دانشگاه که حائز شرایط مندرج در تبصره ۳ ماده ۶ این شیوه نامه باشند، می توانند حداکثر هدایت ۲ پایان نامه کارشناسی ارشد را به طور همزمان برعهده بگیرند.

۸-۴-۳-۴- تغییر استاد راهنمای دانشجو امکان پذیر نمی باشد مگر در موارد خاص و با شرط عدم دریافت حق التدریس و کسر از ظرفیت پذیرش دانشجو برای استاد راهنمای مربوطه به مدت ۳ سال. با رعایت این شرایط استاد راهنمای متقاضی انصراف از راهنمایی دانشجو، باید تقاضای کتبی خود را همراه با توضیحات لازم به بخش / گروه ارائه دهد تا موضوع در جلسه بخش / گروه و شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده بررسی و تصمیم گیری شود.

۸-۴-۳-۵- دانشجویان دکتری نمی توانند به عنوان مشاور پایان نامه کارشناسی ارشد تعیین شوند.

۸-۴-۳-۶- مصوبات قبلی شورای مدیریت دانشگاه که مغایر با این بند می باشد، کان لم یکن تلقی می گردد.

۸-۴-۴- تصویب طرح پیشنهادی

۸-۴-۴-۱- دانشجو موظف است موضوع پیشنهاد پایان نامه خود را در پایگاه اطلاعات پایان نامه ها و رساله های تحصیلات تکمیلی کشور متعلق به پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران ثبت نماید.

۸-۴-۴-۲- شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده لازم است حداکثر یک ماه پس از دریافت فرم ارائه موضوع پایان نامه، آن را بررسی نموده و نتیجه را به دانشجو اعلام نماید. همچنین، در صورت تصویب موضوع، لازم است ضمن ابلاغ به دانشجو و استادان راهنما و مشاور، مشخصات پایان نامه مذکور توسط دانشجو در سامانه جامع آموزشی-پژوهشی دانشگاه ثبت شود.

۸-۴-۴-۳- درخواست تغییر موضوع و یا تغییر استاد راهنمای پایان نامه توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و در سنوات مجاز دانشجو قابل بررسی می باشد.

۸-۴-۴-۴- تغییر موضوع بعد از تصویب پایان نامه با درخواست استاد راهنما و با ذکر دلایل توجیهی کافی، فقط یکبار امکان پذیر است.

۸-۴-۴-۵- در صورت تغییر موضوع، مراحل ثبت و تصویب عنوان جدید پایان نامه مجدداً تکرار و پایان نامه با تاریخ جدید ثبت خواهد شد و در این صورت دانشجو ۲۰ روز بعد از تاریخ تصویب عنوان جدید می تواند از پایان نامه خود دفاع نماید.

۸-۴-۴-۶- تغییرات جزئی در عنوان پایان نامه (اصلاح عنوان) بدون اینکه چهارچوب عنوان اصلی تغییر یابد، فقط یکبار و با ذکر دلایل کافی از طرف استاد راهنما و با تایید شورای بخش و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده



شانی:

نومان- بزرگراه امام خمینی (ره)
بیدان پژوهش- دانشگاه شهید باهنر
ماختمان- تحصیلات تکمیلی

ندپستی: ۷۶۱۶۹۱۴۱۱۱

سندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

لفن فاکس: ۰۳۴ - ۳۲۲۵۷۴۴۰

لفن: ۰۳۴ - ۳۱۳۲۳۰۹۰

سامانه پیامکی: ۱۰۰۰۳۴۱۳۲۰۴۱۱۰

شانی الکترونیکی:

<http://hiedu.fa.uk.ac.ir>

takmili@uk.ac.ir



دانشگاه شهید باهنر کرمان

تحصیلات تکمیلی



جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

امکان پذیر است و در اینگونه موارد نیازی به تکرار مراحل مختلف ثبت عنوان نبوده و تاریخ تصویب قبلی ملاک خواهد بود.

۸-۴-۵- شرایط نگارش پایان نامه

۸-۴-۵-۱- فعالیت های علمی و پژوهشی دانشجوی در مرحله تدوین پایان نامه باید با هدایت و نظارت استاد راهنما باشد. دانشجوی موظف است برابر برنامه زمان بندی شده توسط استاد راهنما در گزارشهای ماهیانه، نتیجه تحقیقات خود را به ایشان گزارش دهد.

۸-۴-۵-۲- پایان نامه باید مطابق با آیین نامه نحوه نگارش پایان نامه مصوب دانشگاه و به زبان فارسی تهیه شود.

۸-۴-۵-۳- دانشجویان رشته زبان انگلیسی باید پایان نامه خود را به زبان انگلیسی تهیه کنند.

۸-۴-۵-۴- در موارد خاص و با پیشنهاد استاد راهنما، تایید بخش و موافقت دانشکده، موضوع نگارش پایان نامه به زبان غیر فارسی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده قابل طرح و در صورت تصویب، قابل اجراست.

۸-۴-۵-۵- تشخیص هیأت داوران مبنی بر قبول پایان نامه با هر یک از درجات چهارگانه (عالی، خیلی خوب، خوب و متوسط) مذکور در ماده ۲۳ آیین نامه، به مفهوم نادیده گرفتن اصلاحات احتمالی لازم در پایان نامه نخواهد بود؛ بلکه پذیرش مشروط پایان نامه به این مفهوم است که پس از انجام اصلاحات مورد نظر هیأت داوران، نیازی به دفاع مجدد از پایان نامه نیست. در این صورت، دانشجوی باید حداکثر ظرف مدت ۱۲۰ روز پس از دفاع، پایان نامه اصلاح شده را با تأیید مجدد استاد راهنما و داوران، به گروه آموزشی تحویل دهد. متعاقباً گروه آموزشی باید ظرف حداکثر یک ماه کلیه مدارک تکمیل شده مربوط به فراغت از تحصیل، از جمله پایان نامه اصلاح شده و صورتجلسه دفاع، را به تحصیلات تکمیلی دانشگاه تحویل دهد. در این صورت تاریخ فراغت از تحصیل همان تاریخ قید شده در صورتجلسه دفاع خواهد بود.

ماده ۹: عدم اطلاع دانشجوی از آیین نامه دوره کارشناسی ارشد، شیوه نامه مربوطه و سایر مقررات جاری این دوره، موجب هیچ گونه حقی برای دانشجوی نمی گردد. دانشجوی موظف است پس از ثبت نام نسبت به کسب آگاهی از این مقررات اقدام نماید.

ماده ۱۰: شورای بخش/گروه آموزشی، کمیته تحصیلات تکمیلی دانشکده و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مجاز به تعیین ضوابط و مقرراتی مغایر با آیین نامه های مربوط مصوب وزارت متبوع و شیوه نامه های اجرایی آن نمی باشند.

ماده ۱۱: این شیوه نامه در ۱۱ ماده و ۳۶ تبصره در تاریخ ۱۳۹۵/۱۰/۵ در جلسه شورای مدیریت دانشگاه مطرح و به تصویب رسید و از ابتدای سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵ برای کلیه دانشجویان دوره کارشناسی ارشد دانشگاه لازم الاجرا بوده و کلیه آیین نامه ها، بخشنامه ها و دستورالعمل های مغایر با این آیین نامه لغو می شود. برای دانشجویان ورودی سال ۱۳۹۳ و ما قبل، در مواردی که مقررات (مطابق آیین نامه های ابلاغی در بدو ورود) با این آیین نامه مغایرت داشته باشد، مطابق تشخیص معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تصمیم گیری خواهد شد.



شانی:

نومان - بزرگراه امام خمینی (ره)
سدان پژوهش - دانشگاه شهید باهنر
ساختمان ۱- تحصیلات تکمیلی

تدبستی: ۷۶۱۶۹۱۴۱۱۱

سندوق پستی: ۷۶۱۶۹۱۳۳

لفن فاکس: ۰۳۴ - ۳۳۲۵۷۴۴۰

لفن: ۰۳۴ - ۳۱۳۳۳۰۹۰

سامانه پیامکی: ۱۰۰۰۳۴۱۳۲۰۴۱۱۰

شانی الکترونیکی:

<http://hiedu.fa.uk.ac.ir>

takmili@uk.ac.ir